**Līgums Nr. DMPK-17-1587-lī**

Rīgā, 2017. gada “25” aprīlī

 Rīgas pašvaldības dzīvojamo māju privatizācijas komisija, Rīgā, Pērses ielā 10/12, tās priekšsēdētājas Rasmas Freimanes personā, kura rīkojas saskaņā ar 26.09.2006. Rīgas domes nolikumu Nr.56 “Rīgas pašvaldības dzīvojamo māju privatizācijas komisijas nolikums”, (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), no vienas puses, un sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Eiroeksperts”, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs Artūrs Žuromskis, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 20-9, LV – 1010, (turpmāk tekstā **–** Izpildītājs), no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā saukti Līdzēji, saskaņā ar Pasūtītāja rīkoto iepirkumu „Nekustamo īpašumu vērtības noteikšana” (id.Nr. RD DMPK 2017/1) noslēdz šo līgumu par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets un summa**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt nekustamo īpašumu vērtības novērtēšanu (turpmāk tekstā – Pakalpojums) Latvijas Republikas likumdošanas noteiktajā kārtībā.

1.2. Pakalpojuma adreses, izmaksas un izpildīšanas termiņi ir norādīti pie līguma ar pielikumu, kuri ir abu līdzēju parakstīti un veido līguma neatņemamu sastāvdaļu.

* 1. Līdzēji vienojas, ka maksa par Pakalpojumu tiek noteikta *euro*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Nosaukums | Cena EUR bez PVN |
| Telpu grupas: |
| 1. | Līdz 30 kv.m. | 64,00 |
| 2. | No 31 kv.m. līdz 50 kv.m. | 64,00 |
| 3. | No 51 kv.m. un vairāk | 50,00 |

1. **Līguma izpildes kārtība un termiņi**
	1. Līgums stājas spēkā no 2017.gada 25.aprīļa un ir spēkā līdz 2018.gada 24.aprīlim vai līdz brīdim, kad kopējā visu šī Līgumu saistību izpildes rezultātā noslēgto atsevišķo Pakalpojumu summa sasniedz EUR 9000,00 (deviņi tūkstoši *euro*) bez PVN.
2. **Līdzēju saistības**
	1. Izpildītāja pienākumi un tiesības:
		1. rakstiski informēt Pasūtītāju par šķēršļiem, kas radušies līguma 1.1. punkta un tā apakšpunktos paredzēto darbību realizēšanā;
		2. veikt līgumā paredzētos Pasūtījuma darbus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un saskaņā ar šo līgumu;
		3. novērst par saviem līdzekļiem trūkumus un nepilnības, kuras radušās Pasūtījuma darbu izpildes laikā atbilstoši šī līguma 6. punkta noteikumiem;
		4. pārbaudīt līguma Pasūtījuma izpildes gaitā valsts vai pašvaldības iestāžu, institūciju, fizisko vai juridisko personu izsniegtās dokumentācijas datu atbilstību dabā.
	2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
		1. līgumā paredzēto Pasūtījuma darbu izpildes laikā rakstiski brīdina Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies līguma darbības laikā un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem rakstiski vienojoties, Pasūtījuma darbu izpildes termiņi tiek saskaņoti.
3. **Norēķinu kārtība**
	1. Izpildītājs sagatavoto nekustamo īpašumu vērtības noteikšanas Vērtējumu kopā ar pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu iesniedz Pasūtītājam. Pakalpojuma sastāvā ietilpstošā nekustamo īpašumu vērtības noteikšanas pakalpojuma cena nedrīkst būt augstākas par iepirkumā „Nekustamo īpašumu vērtības noteikšana” (id.Nr. RD DMPK 2017/1) norādītajām.
	2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata iesniegto Vērtējumu un paraksta Vērtējuma pieņemšanas - nodošanas aktu vai izsaka Izpildītājam pamatotas pretenzijas.
	3. Ja Pasūtītājs ir izteicis Izpildītājam pamatotas pretenzijas, tad Izpildītājs pēc konstatēto trūkumu novēršanas atkārtoti iesniedz Pasūtītājam 4.1. punktā minētos dokumentus.
	4. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja izrakstīto rēķinu 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā skaitot no Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.
	5. Rēķinā Izpildītājs norāda nekustamā īpašuma adresi, kadastra numuru, Atsevišķā Pasūtījuma līguma numuru un noslēgšanas datumu.
	6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs devis uzdevumu kredītiestādei apmaksāt Atsevišķā pasūtījuma līguma summu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
	7. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā, atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā “Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, attiecīgi izvēloties vienu rēķina piegādes kanālu.

1. **Pušu atbildība**

5.1.Par katru maksājuma nokavējuma dienu Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,5 % procenta apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu;

5.2.Par līgumā noteiktā Pasūtījuma darbu izpildes termiņa nokavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,5 % procenta apmērā no pasūtījuma līguma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, kuru Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no pasūtījuma līguma summas. Visi no Izpildītāja saņemtie maksājumi pirmām kārtām dzēš nokavējuma procentus, ja normatīvie akti neparedz citu maksājumu ieskaitīšanas kārtību;

5.3.Nokavējumu procentu samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo līdzējus no saistību pilnīgas izpildes;

5.4.Līguma 6.4. punktā noteiktajā kārtībā netiek novērsti Pasūtījumā konstatētie trūkumi un nepilnības, tad Pasūtītājam ir tiesības novērst tos uz Izpildītāja rēķina.

1. **Pasūtījuma darbu izpildes nodošanas un pieņemšanas kārtība**

6.1. Līgumā 1.1., 1.2. punktos paredzētie Pasūtījuma darbi tiek nodoti Pasūtītājam ar nodošanas - pieņemšanas aktu, kura projektu sastāda Izpildītājs;

* 1. Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska paziņojuma par Pasūtījuma darbu pabeigšanu ir jāveic Pasūtījuma darbu pārbaude un jāparaksta nodošanas – pieņemšanas akts vai arī jānorāda tā neparakstīšanas iemesli;
	2. Ja pārbaudes laikā Pasūtījumā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnība vai neatbilstība līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu, vai parakstīt to ar attiecīgām atrunām;
	3. Iestājoties 6.3. punkta nosacījumiem, Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā novērš Pasūtījumā konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.
1. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
	1. Jebkurš strīds, prasība, kas izriet no šī līguma, skar šo līgumu, šī līguma grozīšana – pārkāpšana, izbeigšana, likumība, spēkā esamība vai iztulkošana (interpretācija), tiek risināta sarunu ceļā. Ja Līdzējs nevar atrisināt strīdu sarunu ceļā, tas tiek izšķirts Latvijas Republikas likumdošanas paredzētajā kārtībā.
2. **Līguma grozīšana un izbeigšana**
	1. Līdzēju starpā pastāvošās tiesiskās attiecības, to spēkā esamību un izbeigšanos nosaka to starpā noslēgtā darījuma dokumenti, t.i., šī līguma noteikumi un Latvijas Republikas tiesību normas.
	2. Ja Izpildītājs pārkāpj šī Līguma nosacījumus, tad var tikt uzskatīts, ka Izpildītājs ir vienpusēji lauzis šo Līgumu un Izpildītājs zaudē ar šo Līgumu pielīgtās tiesības, minētajā gadījumā, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt šo Līgumu.
3. **Citi noteikumi**
	1. Par līgumā minēto adrešu vai rekvizītu maiņu Līdzēji viens otram paziņo nekavējoties rakstveidā. Līdzējs, kurš nepilda šo pienākumu atbild par visiem zaudējumiem, kas tam vai otram Līdzējam var rasties.
	2. Šī līguma grozījumi un/vai papildinājumi iegūst juridisku spēku tikai tādā gadījumā, ja tos ar savu parakstu apstiprinājuši abi Līdzēji.
	3. Līdzējiem rakstiski vienojoties var tikt veikta priekšapmaksa par Pakalpojumu sniegšanu/veikšanu normatīvo aktu noteiktā kārtībā.
	4. Jautājumi, kuri nav atrunāti šai līgumā un kuri ir saistīti ar Pakalpojuma izpildi tiek skatīti pēc iepirkuma „Nekustamo īpašumu vērtības noteikšana” (id.Nr. RD DMPK 2017/1) nosacījumiem.
	5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz trijām lapām, divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.
4. **Pušu rekvizīti.**

***Pasūtītājs***   ***Izpildītājs***

Rīgas pašvaldības Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

dzīvojamo māju privatizācijas komisija, „Eiroeksperts”

Rīga, Pērses iela 10/12, LV-1011, Reģ.Nr.40003650352

Reģ.Nr. 90000037248 K.Valdemāra iela 20-9, Rīga, LV - 1010

Nordea Bank AB Latvijas fil. AS „SEB banka”

Kods:NDEALV2X UNLALV2X

Konta Nr.LV61NDEA0022000027030 LV11UNLA0050003484408

Komisijas priekšsēdētāja Valdes loceklis

R. Freimane A. Žuromskis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_